

# Vedtægter for TidenFlyver

## § 1 Navn

Klubbens navn er TidenFlyver.

## § 2 Hjemsted

Klubbens hjemsted er Allerød Kommune.

## § 3 Formål

Klubben skal fremme det gode seniorliv i Allerød Kommune. Det opnås bl.a. ved at udvikle og støtte medlemmernes nysgerrighed på og glæde ved livet via et aktivt socialt og kulturelt samvær. Aktiviteterne har fokus på ny viden/foredrag, dagsudflugter til museer, historiske steder, teater, musik, kreative aktiviteter, rejser i ind- og udland med meget mere.

## § 4 Medlemmer

Borgere, der er fyldt 60 år og som er bosat i Allerød Kommune, kan optages som medlemmer.

## § 5 Generalforsamling

Generalforsamlingen er klubbens øverste myndighed. Generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned. Kun medlemmer, der har betalt kontingent, kan deltage i generalforsamlingen.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 1 måneds varsel ved opslag på klubbens hjemmeside og ved udsendelse af mail til medlemmerne. Indkaldelsen, som skal indeholde dato, tid og sted for generalforsamlingen, skal mindst indeholde disse punkter:

- 1) Valg af dirigent, referent og stemmetæller
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Behandling af forslag
- 4) Godkendelse af regnskab
- 5) Fastsættelse af kontingent og godkendelse af budget for det indeværende kalenderår
- 6) Valg
  - a) Bestyrelse
  - b) Revisor
  - c) Revisorsuppleant

## 7) Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage inden generalforsamlingen. Bestyrelsen sørger for udsendelse af indkomne forslag senest 3 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved almindeligt flertal blandt de fremmødte, dog kræver vedtægtsændringer 2/3 flertal blandt de fremmødte.

Medlemmer, der ikke deltager i generalforsamlingen, kan aflevere fuldmagt til bestyrelsen inden generalforsamlingen.

Referat fra generalforsamlingen godkendes af dirigenten og lægges på klubbens hjemmeside og sendes til medlemmerne på mail senest 14 dage efter generalforsamlingen.

## **§ 6 Ekstraordinær generalforsamling**

Der kan afholdes ekstraordinær generalforsamling hvis bestyrelsen eller 1/3 af medlemmerne begærer det. Indkaldelse sker med dagsorden.

## **§ 7 Bestyrelsen**

TidenFlyver ledes af en bestyrelse, der består af 5-7 medlemmer. Formand og aktivitetsansvarlig vælges i lige år, næstformand, kasserer og assisterende aktivitetsansvarlig vælges i ulige år.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Klubben tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf det ene skal være formanden/næstformanden.

Bestyrelsen vedtager selv sin forretningsorden, og her fastlægges mødehyppighed, afstemningsregler mm.

## **§ 8 Økonomi**

Regnskabsåret følger kalenderåret. Kassereren udarbejder hvert år et årsregnskab og giver løbende orientering til bestyrelsen om økonomiens udvikling. Regnskabet forelægges til godkendelse på generalforsamlingen efter gennemført revision af revisor.

Kassereren udarbejder et årligt budget, som godkendes på generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Generalforsamlingen fastsætter det årlige kontingent efter forslag fra bestyrelsen.

Klubbens midler indsættes på konto i pengeinstitut.

Klubben hæfter kun for sine forpligtelser med sin egen formue. Der påhviler hverken bestyrelse eller medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler klubben.

## **§ 9 Hjemmeside**

Bestyrelsen sørger for oprettelse og vedligeholdelse af en hjemmeside. Hjemmesiden bruges – sammen med mail – til kommunikation med medlemmerne.

## **§ 10 Opløsning**

Klubben kan opløses ved to på hinanden følgende (ordinær og ekstraordinær) generalforsamlinger. Opløsning kræver, at mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for forslaget om opløsning på de to generalforsamlinger. I tilfælde af forslag om opløsning skal dette indeholde forslag om udlodning af TidenFlyvers midler til foreninger i Allerød Kommune med lignende aktiviteter som TidenFlyver.

Godkendt på klubbens generalforsamling den 30. januar 2024

Oskar Trieb

Peter Lunding

Formand

Næstformand

Berit Lunding

Lise Færgemann

Kasserer

Aktivitetsansvarlig

Annelise Nielsen

Lotte Petersen

Ass. aktivitetsansvarlig

Bestyrelsesmedlem

Per Thomsen

Bestyrelsesmedlem